

Số: 2008/KH-STP

*Đồng Tháp, ngày 04 tháng 7 năm 2019*

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyển dụng viên chức của đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Tư pháp**

Căn cứ Luật viên chức năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về sửa đổi một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 08/2016/TTLT-BTP-BNV ngày 23 tháng 6 năm 2016 của Bộ Tư pháp và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức Trợ giúp viên pháp lý;

Căn cứ Quyết định số 1631/QĐ-UBND-HC ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc giao số người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập, các hội có tính chất đặc thù và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức của đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Tư pháp, với nội dung như sau:

### **I. NGUYÊN TẮC TUYỂN DỤNG**

1. Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện theo Quy chế thi tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019.

2. Việc tuyển dụng viên chức căn cứ vào số lượng biên chế được giao theo Quyết định số 1631/QĐ-UBND-HC ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp.

3. Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.

4. Bảo đảm tính cạnh tranh.

5. Tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp đã được phê duyệt tại Quyết định số 1415/QĐ-UBND-HC ngày 15/11/2018 của Ủy ban nhân dân Tỉnh.

## **II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển**

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;

d) Có Bằng tốt nghiệp Đại học luật;

e) Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2004/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên theo Công văn số 3755/NGDĐT-GDTEX ngày 03 tháng 8 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

f) Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

g) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

**2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển**

a) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

## **III. TÌNH HÌNH SỬ DỤNG BIÊN CHẾ VÀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG**

### **1. Tình hình sử dụng biên chế**

Trong năm 2019 Sở Tư pháp được giao 22 biên chế sự nghiệp (20 biên chế hành chính, 02 hợp đồng theo Nghị định 68/200/NĐ-CP), hiện tại đã thực hiện 11 biên chế, chưa thực hiện 11 biên chế.

### **2. Nhu cầu tuyển dụng viên chức**

Tuyển 07 viên chức làm việc tại Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Đồng Tháp, cụ thể như sau:

- Làm việc tại Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước: 05 chỉ tiêu;
- Làm việc tại các Chi nhánh số 1, số 2: 02 người.

#### **IV. NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ**

##### **1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu đính kèm*).
- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (*theo mẫu đính kèm*).
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và bảng kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- 02 ảnh cỡ 4cm x 6cm cùng loại chụp từ 06 tháng trở lại tính đến thời điểm đăng ký dự tuyển, ghi rõ họ và tên, ngày tháng năm sinh phía sau ảnh.
- 02 phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận.
- Giấy chứng nhận ưu tiên được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (nếu có).

##### **2. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển**

- Thời gian nộp hồ sơ: Từ ngày 15 tháng 7 năm 2019 đến hết ngày 15 tháng 8 năm 2019.
- Địa điểm nộp hồ sơ: Tại Văn phòng Sở Tư pháp (*số 01, đường Lê Quý Đôn, phường 1, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp*).

#### **V. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM**

##### **1. Hình thức tuyển dụng**

Hình thức tuyển dụng: Thi tuyển.

##### **2. Nội dung xét tuyển**

a) Vòng 1:

- Thi trắc nghiệm trên giấy, gồm 03 phần:

Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về pháp luật viên chức; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và những hiểu biết cơ bản về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ 30 câu hỏi (tiếng Anh). Thời gian thi 30 phút.

Phần III: Tin học 30 câu hỏi. Thời gian thi 30 phút.

- Miễn thi ngoại ngữ đối với các thí sinh khi tốt nghiệp từ Đại học Anh văn trở lên; miễn thi tin học nếu tốt nghiệp từ trung cấp trở lên chuyên ngành công nghệ thông tin.

- Chỉ chọn các thí sinh trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên để thi tiếp Vòng 2.

b) Vòng 2 (Thi nghiệp vụ chuyên ngành):

- Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ trong lĩnh vực quản lý hành chính nhà nước, các quy định pháp luật về công tác trợ giúp pháp lý và các quy định pháp luật liên quan khác như: Dân sự, Hình sự, Đất đai, Hôn nhân gia đình...

- Hình thức thi: Thi viết.

- Thang điểm: 100 điểm.

- Thời gian thi: 180 phút

### **3. Xác định người trúng tuyển**

Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải đủ các điều kiện sau đây:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 4 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP (nếu có) cao hơn, lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

c) Trường hợp có 02 người trở lên có số điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 4 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP (nếu có) bằng điểm nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả thi ở vòng 2 cao hơn sẽ trúng tuyển; nếu không xác định được người trúng tuyển thì Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng viên chức quyết định.

d) Không thực hiện bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

## **VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, LỆ PHÍ XÉT TUYỂN**

### **1. Thời gian thi tuyển**

Dự kiến ngày 18 tháng 8 năm 2019.

### **2. Địa điểm thi tuyển**

Tại Trụ sở làm việc Sở Tư pháp (số 01, đường Lê Quý Đôn, phường 1, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp).

### **3. Lệ phí xét tuyển**

a) Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

b) Lệ phí xét tuyển được thu tại thời điểm nộp hồ sơ.

## **VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Giao Văn phòng sở chủ trì, phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Đồng Tháp thực hiện các nhiệm vụ như sau:

1. Tổ chức thi tuyển viên chức theo đúng trình tự thủ tục quy định của Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019

2. Tham mưu Giám đốc Sở ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức; Ban đề thi, Ban coi thi, Ban phách, Ban chấm thi, Ban chấm phúc khảo, Ban kiểm tra sát hạch theo quy định.

3. Kịp thời báo cáo, cung cấp cho Ban Giám sát kỳ tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp về tiến độ, các văn bản, giấy tờ có liên quan đến quá trình tuyển dụng.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức của đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Tư pháp./.

***Nơi nhận:***

- Ban Giám sát tuyển dụng viên chức Tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc;
- VP, Trung tâm TGPLNN;
- Lưu: VT, TC.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thanh Nhân**